

Số: /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Dân số, Bà mẹ -Trẻ em thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Tiếp theo Quyết định số 2820/QĐ-UBND ngày 12/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong các lĩnh vực Dân số, Bà mẹ - Trẻ em và lĩnh vực Khám bệnh, chữa bệnh thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Điện Biên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Điện Biên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Dân số, Bà mẹ -Trẻ em thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Điện Biên (có Quy trình nội bộ cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Y tế; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- HTTT giải quyết TTHC tỉnh (Sở KH&CN);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC(ĐTTH).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Phú

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC DÂN SỐ, BÀ MẸ-
TRẺ EM THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ Y TẾ TỈNH ĐIỆN BIÊN**
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Điện Biên)

1. Quy trình thủ tục: Đề nghị mang thai hộ vì mục đích nhân đạo

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ kiểm tra thành phần hồ sơ theo quy định; - Nếu đảm bảo theo quy định, vào sổ, chuyển cơ sở khám chữa bệnh, khoa, phòng chuyên môn.	- Công chức Sở Y tế tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên. - Công chức Phòng Văn hoá - xã hội tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Bộ phận tiếp đón tại Cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh.	1 ngày làm việc (sau 15h00 hàng ngày hồ sơ sẽ chuyển vào ngày hôm sau).	Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. Bộ hồ sơ theo quy định.
Bước 2	Thẩm định hồ sơ	Viên chức Bộ phận được giao tại cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh.	1 ngày làm việc	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.
	Hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo trả lại hồ sơ hoặc yêu cầu bổ sung			Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.
	Hồ sơ đáp ứng yêu cầu, tham mưu giải quyết.			Đề xuất thụ lý hồ sơ.
Bước 3	Thực hiện khám sức khỏe cho người mang thai hộ, cặp vợ chồng nhờ mang thai hộ:	Bác sĩ, viên chức Bộ phận được giao tại cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh.	3 ngày làm việc	

	- Trường hợp không đủ điều kiện về sức khỏe thông báo cho đối tượng.			Thông báo cho đối tượng không đủ điều kiện mang thai hộ.
	- Trường hợp đủ điều kiện tham mưu bản xác nhận khả năng mang thai hộ của người phụ nữ mang thai hộ.			Bản xác nhận khả năng mang thai hộ của người phụ nữ mang thai hộ.
Bước 4	Thực hiện kỹ thuật mang thai hộ.	Bác sĩ, viên chức Bộ phận được giao tại cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh.	5 ngày làm việc	
	- Trường hợp thành công, tiếp tục theo dõi hỗ trợ.			Kết quả thực hiện kỹ thuật mang thai hộ.
	- Trường hợp không đáp ứng đủ điều kiện về sức khỏe, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.			Văn bản và nêu rõ lý do không đáp ứng đủ điều kiện về sức khỏe.
Bước 5	Trả kết quả	- Công chức Sở Y tế tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên. - Công chức Phòng Văn hoá xã hội tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Bộ phận tiếp đón tại Cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh.	Trong giờ hành chính	- Văn bản kết quả thực hiện kỹ thuật mang thai hộ của cá nhân được thực hiện kỹ thuật tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh. - Văn bản và nêu rõ lý do không đáp ứng đủ điều kiện về sức khỏe.
Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 10 ngày làm việc				